



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRŠAN  
OPĆINSKI NAČELNIK**

OIB 84077929159  
52232 Kršan, Blaškovići 12  
Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223  
E-mail: [opcina-krsan@pu.t-com.hr](mailto:opcina-krsan@pu.t-com.hr), [www.krsan.hr](http://www.krsan.hr)

KLASA: 365-01/23-01/1  
URBROJ: 2163-22-23-5  
Kršan, 10. srpnja 2023.

Temeljem članka 39. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 34. Statuta Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 6/09, 5/13, 2/18, 5/20 i 2/21) i toč. 9. Plan mjera za poticanje procesa energetske tranzicije i prilagodbe učincima klimatskih promjena Akcijskog plana energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama (SECAP) Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 8/23), Općinski načelnik Općine Kršan dana 10. srpnja 2023. godine objavljuje

## **JAVNI POZIV**

**za dostavu prijava za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području općine Kršan u 2023. godini**

### **I.**

#### **UVODNE ODREDBE**

S ciljem povećanja korištenja obnovljivih izvora energije i kvalitete boravka u zatvorenim prostorima te smanjenja troškova režija za kućanstva i emisije CO<sub>2</sub> u sektoru zgradarstva na području općine Kršan, objavljuje se Javni poziv za dostavu prijava za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području općine Kršan u 2023. godini. Poziv se objavljuje s ciljem sufinanciranja mjera planiranih „Akcijskim planom energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama Općine Kršan“ iz 2023. godine (u daljnjem tekstu: „SECAP Općine Kršan“).

Predmet ovog Javnog poziva je poticanje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti dodjelom bespovratnih financijskih sredstava za neposredno sufinanciranje. Pozivom se sufinancira provedba narednih mjera:

M1) mjera izrade energetske certifikata i izvješća o energetskom pregledu obiteljskih kuća;

M2) mjera izrade tehničke dokumentacije za integralnu ili dubinsku energetske obnovu obiteljskih kuća;

M3) izrade glavnog elektrotehničkog projekta integrirane fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu;  
M4) izrade tehničke dokumentacije za ugradnju dizalica topline za grijanje prostora, hlađenje prostora i pripremu potrošne tople vode.<sup>1</sup>

Za svaku obiteljsku kuću moguće je podnijeti jednu prijavu za sufinanciranja jednog tipa mjere. Za jednu obiteljsku kuću moguće je podnijeti i više prijava za sufinanciranje različitih mjera, a najviše tri. Podnošenje više prijava za jednu obiteljsku kuću smatra se kombiniranjem mjera, a dopuštene su naredne kombinacije:

- M1 i M2
- M1 i M3
- M1 i M4<sup>2</sup>
- M1, M3 i M4
- M3 i M4

Općina Kršan će osigurati sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za mjere M1, M2, M3 i M4 i njihove moguće kombinacije te posredovanje i tehničku pomoć pri njenoj izradi radi osiguravanja optimalnih tehno-ekonomskih rješenja.

Financijska sredstva za realizaciju Javnog poziva odnosno provođenje ovih mjera osigurana su u proračunu Općine Kršan u ukupnom iznosu od 13.250,00 EUR. Sredstva su podijeljena prema pojedinim mjerama kako slijedi:

- za sufinanciranje mjere M1 predviđen je ukupan iznos od 1.250,00 EUR
- za sufinanciranje mjere M2 predviđen je ukupan iznos od 5.000,00 EUR
- za sufinanciranje mjere M3 predviđen je ukupan iznos od 4.000,00 EUR
- za sufinanciranje mjere M4 predviđen je ukupan iznos od 3.000,00 EUR

Za pojedine mjere i kombinacije mjera predviđena osnovna stopa sufinanciranja iznosi 40%.

Stopa sufinanciranja može se i povećati u skladu s uvjetima definiranim člankom III.

Maksimalan iznos prihvatljivog troška<sup>3</sup> s uključenim PDV-om po pojedinoj mjeri iznosi:

- 200,00 EUR za mjeru M1
- 5.000,00 EUR za mjeru M2
- 400,00 EUR za mjeru M3
- 3.000,00 EUR za mjeru M4

Ovaj javni poziv je trajno otvoren do iskorištenja sredstava. Ispravne prijave se odobravaju po redoslijedu zaprimanja, a do iskorištenja sredstava alociranih za pojedinu mjeru.

---

<sup>1</sup> Pod tehničkom dokumentacijom podrazumijeva se izrada glavnog strojarskog projekta i glavnog projekta elektrotehničkih instalacija koje su potrebne za funkcioniranje sustava grijanja, hlađenja i pripreme potrošne tople vode. Tehničku dokumentaciju moguće je izrađivati samo za pojedini sustav - grijanja, hlađenja ili pripreme potrošne tople ili za bilo koju kombinaciju ovih sustava.

<sup>2</sup> Provedbu mjere M4 moguće je financirati isključivo kod objekata koji imaju energetska certifikat C i viši. Pokaže li se energetska pregledom da objekt ima niži energetska razred, u ovoj kombinaciji mjera financirati će se samo provedba mjere M1.

<sup>3</sup> Prihvatljivim troškom se smatra maksimalan ukupan iznos ponude/računa za koji Općina Kršan osigurava sufinanciranje. U slučaju da ukupan iznos ponude/računa prelazi iznos prihvatljivog troška, odabran prijavitelj je u obvezi sam osigurati razliku do visine sufinanciranog iznosa.

## II.

### KORISNICI, UVJETI DODJELE I IZNOS BESPOVRATNIH POTPORA

Pravo na bespovratna financijska sredstva imaju fizičke osobe, vlasnici postojećih obiteljskih kuća, s prebivalištem na području Općine Kršan, koje su podnijele zahtjev na Javni poziv za dostavu prijave za neposredno sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti na području Općine Kršan u 2023. godini, koji je pravovremen i potpun, pozitivno ocjenjen od strane Općine Kršan, a sukladno čemu su ujedno ispunjeni uvjeti za isplatu neposrednog sufinanciranja.

Postojeća obiteljska kuća u smislu Javnog poziva je zgrada:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti) te koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje i koja ima najviše tri stambene jedinice
- u kojoj se više od 50% bruto podne površine ne koristi u svrhu najma prostora
- u kojoj prijavitelj ima prijavljeno prebivalište.
- za koju postoji dokaz o legalnosti građevine sukladno periodu izgradnje.

Predmet Javnog poziva nisu:

- zgrade koje imaju upravitelja sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), obiteljske kuće koje nisu privedene svrsi sukladno aktu kojim se dozvoljava građenje (koje su u gradnji, za koje je pokrenut postupak legalizacije odnosno koje su u postupku ishoda Rješenja o izvedenom stanju, no isto nije pravomoćno), te kojima je (su)vlasnik pravna osoba;

Pravo na bespovratna financijska sredstva za sufinanciranje mjera M1, M2, M3 i M4 i njihovih kombinacija iz ovog Poziva mogu ostvariti podnositelji zahtjeva ako zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi,
- vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi su fizičke osobe,
- imaju prebivalište na adresi obiteljske kuće (na području Općine Kršan) u kojoj se projekt provodi, prijavljeno do trenutka predaje dokumentacije,
- mjerno mjesto/priključak na energetski sustav glasi na ime podnositelja zahtjeva.

Odluku o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za sufinanciranje izrade dokumentacije iz mjera M1 ili M2 ili M3 ili M4 i njihovih kombinacija koje su predmet ovog Poziva donosi Načelnik Općine Kršan na temelju dinamike pristizanja potpunih prijava.

Isplata bespovratnih financijskih sredstava korisniku u slučaju sufinanciranja do određenog iznosa ili postotka vrši se temeljem odluke i Ugovora na tekući račun- IBAN korisnika. Preduvjet za isplatu sredstava na tekući račun građana je plaćeni račun za izradu dokumentacije iz mjera M1 ili M2 ili M3 ili M4 i njihovih kombinacija te dokaz o uplati navedenih računa (izvod s tekućeg računa, potvrda o izvršenoj transakciji).

### III.

#### KRITERIJI I BODOVANJE PRIJAVA

Prijava na ovaj Javni poziv mora sadržavati obveznu dokumentaciju iz članka V.

Prijava koja ne sadrži obveznu dokumentaciju neće se razmatrati.

Osnovna stopa svake prihvatljive prijave iznosi 40%.

Prijava može sadržavati i dodatnu dokumentaciju na temelju koje se osiguravaju veće stope sufinanciranja. Veće stope sufinanciranja moguće je ostvariti na temelju:

1. Broj maloljetnih članova kućanstva, dokazuje se potvrdom o prebivalištu ili osobnom iskaznicom za sve članove kućanstva – preslika:
  - 2 maloljetna člana kućanstva 5%
  - 3 maloljetna člana kućanstva 10%
  - 4 i više maloljetnih članova kućanstva 15%
  
2. Kućanstvo u kojem svi ukućani imaju status starije osobe iznad 65 godina, dokazuje se osobnom iskaznicom – preslika:
  - Kućanstvo s jednim članom 10%
  - Kućanstvo s više od jednog člana 5%
  
3. Kućanstvo u kojem prebivalište ima osoba s invaliditetom, dokazuje se potvrdom putem sustava e-građani Hrvatskoga zavoda za javno zdravstvo o statusu osobe s invaliditetom – original ili preslika:
  - Potvrđen status 10%
  
4. Kućanstvo u kojem prebivalište ima osoba sa statusom samohranog roditelja maloljetnog djeteta, dokazuje se rodnim listom djeteta i smrtnim listom za preminulog roditelja/staratelja ili potvrda o nestanku roditelja/staratelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta – original ili preslika:
  - Potvrđen status 10%
  
5. Kućanstvo u kojem prebivalište ima hrvatski branitelj iz Domovinskog rata ili Hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata dokazuje se Rješenjem o statusu hrvatskog branitelja izdano od strane nadležnog tijela odnosno Rješenjem o statusu Hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata izdanog od strane nadležnog tijela – preslika:
  - Potvrđen status 10%

Navedeni kriteriji po kojima se dodjeljuju dodatni bodovi nisu međusobno isključivi, odnosno bodovi se pribrajaju u slučaju ispunjenja više kriterija.

## IV

### OPRAVDANI TROŠKOVI

Opravljanim troškom smatra se:

- iznos iskazan na računu za izradu energetske certifikata i izvješća o energetskom pregledu u obiteljskim kućama
- iznos iskazan na računu za izradu tehničke dokumentacije cjelovite energetske obnove
- iznos iskazan na računu za izradu glavnog elektrotehničkog projekta integrirane fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu;
- iznos iskazan na računu za izradu tehničke dokumentacije za ugradnju dizalice topline za grijanje potrošne vode i grijanje prostora ili za grijanje potrošne vode i grijanje i hlađenje prostora.

Ovim Javnim pozivom sufinancira se kupovina usluge izrade dokumentacije koja je kupljena nakon objave Javnog poziva ili do 12 mjeseci (365 dana) prije objave Javnog poziva. Datum kupnje usluge dokazuje se maloprodajnim računom dobavljača za uslugu.

## V

### DOKUMENTACIJA

#### Obvezna dokumentacija za prijavu<sup>4</sup>

1. Potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac s kontrolnom listom za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje (Prilog 1 Poziva) ;
2. Izjava Prijavitelja i suvlasnika – pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane Prijavitelja; ukoliko postoji više suvlasnika objekta istu ovjeravaju svi suvlasnici obiteljske kuće koja je predmet prijave (Prilog 2 Poziva);
3. Obostrana preslika osobne iskaznice Prijavitelja i ostalih suvlasnika;
4. Dokaz vlasništva – zemljišno knjižni izvadak (vlasnički list) za objekt za koji će se provoditi mjera, ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Dokaz vlasništva moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku;
5. Dokaz o legalnosti građevine –

Dokaz o legalnosti građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine:

- građevinska dozvola i
- uvjerenje katastra o vremenu evidentiranja građevine u katastru i
- uvjerenje Središnjeg ureda Državne geodetske uprave i
- uvjerenje o vremenu građenja građevine (izdaje nadležni ured za graditeljstvo).

Dokaz legalnosti za građevine izgrađene temeljem građevinske dozvole do 19. lipnja 1991. godine:

---

<sup>4</sup> U slučaju prijave kombiniranih mjera, za svaku prijavljenu mjeru predaje se zaseban prijavni obrazac. Sva ostala obvezna dokumentacija predaje se u jednom primjerku (zajednički za sve prijavljene mjere).

- pravomoćna građevinska dozvola i
- potvrda da u vezi s torn građevinom nije u tijeku postupak građevinske inspekcije.

Dokaz legalnosti za građevine izgrađene temeljem građevinske dozvole izdane od 20. lipnja 1991. godine do 1. listopada 2007. godine.

- građevinska dozvola
- uvjerenje za uporabu (izdaje nadležni ured za graditeljstvo).

Dokaz o legalnosti građevine za objekte izgrađene nakon 1. listopada 2007. godine:

- za objekte izgrađene temeljem građevinske dozvole za upis objekta u katastar potrebna je pravomoćna građevinska dozvola i uporabna dozvola
- za objekte izgrađene temeljem potvrde glavnog projekta za upis objekta u katastar potrebna je potvrda glavnog projekta i uporabna dozvola
- za objekte izgrađene temeljem rješenja o uvjetima građenja za upis objekta u katastar potrebno je rješenje o uvjetima građenja te završno izvješće nadzornog inženjera
- za objekte izgrađene temeljem rješenja o izvedenom stanju iii temeljem potvrde izvedenog stanja
- za upis objekta u katastar potrebno je navedeno rješenje kao i potvrda nadležnog tijela graditeljstva da se za građevinu ne izdaje uporabna dozvola

6. Ponuda ovlaštenog energetskog certifikatora za provedbu mjere M1 ili ovlaštenog projektanta za provedbu mjera M2, M3 ili M4. Ukoliko je usluga već realizirana u roku predviđenom članom IV, umjesto ponude dostavlja se račun. Ponudu ili račun moguće je dostaviti u obliku originala ili preslike. Ponuda mora biti važeća minimalno 60 dana od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva.

Ukoliko se prijava za mjeru M3 odnosi na projektiranje ugradnje fotonaponske elektrane na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz legalnosti građevine ili drugi odgovarajući akt sukladno Zakonu o gradnji<sup>5</sup> te zemljišno knjižni izvadak čestice<sup>6</sup> kojom se dokazuje da je Prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

### **Dokumentacija za isplatu sredstava<sup>7</sup>**

1. Račun vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
2. Dokaz o plaćanju računa (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva – obavezno za sve mjere
3. Energetski certifikat i izvješća o energetskom pregledu ovjereni digitalnim potpisom ovlaštene osobe – obavezno za mjeru M1;

<sup>5</sup> Dokaz može biti dostavljen u originalu ili kao preslika na kojima je u potpunosti vidljiv od odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti.

<sup>6</sup> Ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Zemljišno knjižni izvadak moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku.

<sup>7</sup> Dokazi dokumentacije za isplatu sredstava rednih brojeva od 4. do 6. dostavljaju se u digitalnom obliku ovjereni digitalnim potpisom ovlaštene osobe.

4. Tehnička dokumentacija za integralnu ili dubinsku energetska obnovu ovjerena digitalnim potpisom ovlaštene osobe koja obuhvaća mjere energetske učinkovitosti na ovojnici i tehničkim sustavima – obavezno za mjeru M2;
5. Glavni elektrotehnički projekt fotonaponske elektrane ovjeren digitalnim potpisom ovlaštene osobe – obavezno za mjeru M3;
6. Tehnička dokumentacija za ugradnju dizalica topline za grijanje prostora, hlađenje prostora i pripremu potrošne tople vode ovjerena digitalnim potpisom ovlaštene osobe – obavezno za mjeru M4.

U slučaju da se iskaže potreba, Općina Kršan će od Prijavitelja tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze.

Općina Kršan neće razmatrati zahtjeve:

- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju za mjeru za koju se traži sufinanciranje,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu,
- koji se odnose na nekretninu za koju je vlasnik ili jedan od suvlasnika iz drugih javnih izvora osigurao sufinanciranje koje se u odnosu na zatražen iznos po ovom Javnom pozivu smatra dvostrukim financiranjem<sup>8</sup>.

## VI

### NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Cjelovite prijave, koje sadrže svu obveznu dokumentaciju iz toč.5. Poziva, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Prijavitelja i s naznakom „Ne otvaraj“, osobno u pisarnicu Općine Kršan ili poštom na adresu:

**Općina Kršan  
Blaškovići 12  
52232 Kršan**

**Uz naznaku: „Javni poziv za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti na području općine Kršan u 2023. godini“ - „Ne otvaraj“**

Prijave za sufinanciranje podnose se isključivo na obrascu koji je sastavni dio ovog poziva. Prijave koje se osobno predaju moguće je predati u Pisarnicu Općine Kršan radnim danom u vremenu od 8:00 do 14:00 sati.

Prijave se mogu podnositi **od 21. kolovoza 2023. godine bez obzira na način dostave.**

Trenutkom zaprimanja smatra se trenutak zaprimanja dokumentacije u prostorijama Općine Kršan, a ne trenutak predaje iste dostavnoj službi. U slučaju da 45 dana nakon objave poziva sredstva alocirana za pojedine mjere nisu iskorištena, Općina će ista preusmjeriti na druge mjere za koje je iskazan interes veći od izvorne alokacije. Prilikom eventualne realokacije poštovati će se redoslijed zaprimanja ispravnih prijava.

Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Općine bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Općine.

---

<sup>8</sup> Npr. slučaj kada je Prijavitelj iz drugih javnih izvora osigurao više od 60% za izradu dokumentacije za koju putem ovog Javnog poziva traži sufinanciranje u iznosu od 40%.

Općina Kršan će u roku od najviše 15 radnih dana od datuma zaprimanja prijave, ocijeniti prijavu na temelju kriterija Javnog poziva, te izraditi obavijestiti prijavitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju prijave. Obavijest o prihvaćanju ili neprihvaćanju prijave prijavitelju će Općina Kršan dostaviti pisanim putem na adresu evidentiranu u prijavi.

Općina Kršan će s prijaviteljima kojima je prijava prihvaćena sklopiti Ugovor o dodjeli sufinanciranja. U svrhu potpisivanja predmetnog Ugovora i isplate sredstava prijavitelj će na zahtjev Općine Kršan dostaviti svoj tekući račun- IBAN.

Općina Kršan će na svojim stranicama <https://www.krsan.hr> voditi ažuran i javno dostupan popis odobrenih prijava.

## VII

### TEHNIČKI UVJETI

Kod prijave za sufinanciranje u okviru mjere M2, prijavitelj može odabrati dubinsku ili integralnu energetska obnovu.

**Integralna energetska obnova** obuhvaća kombinaciju više mjera energetske obnove, a obavezno uključuje jednu ili više mjera na ovojnici zgrade kojima se ostvaruje ušteda godišnje potrebne toplinske energije za grijanje (QH,nd) od najmanje 50% u odnosu na stanje prije obnove. Integralna energetska obnova iznimno može obuhvaćati samo jednu mjeru na ovojnici ako ona rezultira uštedom godišnje potrebne toplinske energije za grijanje (QH,nd) od najmanje 50% u odnosu na stanje prije obnove.

**Dubinska energetska obnova** obuhvaća mjere energetske učinkovitosti na ovojnici i tehničkim sustavima te rezultira uštedom godišnje potrebne toplinske energije za grijanje (QH,nd) i primarne energije (Eprim) na godišnjoj razini od najmanje 50% u odnosu na stanje prije obnove.

Kod projektiranja obnove ovojnice zgrade, izrađena tehnička dokumentacija mora udovoljavati Tehničkim propisima o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama ((NN 128/15, 70/18, 73/18, 86/18, NN 102/20) i to za naredne elemente (Primorska Hrvatska):

- Vanjski zid (grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Ravni krov (iznad grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Strop prema negrijanom tavanu (iznad grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Strop iznad vanjskog zraka (ispod grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Kosi krov (iznad grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Pod iznad negrijanog prostora (grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Pod na tlu (grijanog prostora  $\Theta_{i} \geq 18^{\circ}\text{C}$ )
- Zid prema negrijanim prostorijama i negrijanom stubištu temperature više od  $0^{\circ}\text{C}$
- Vanjska stolarija (s ili bez uključene zaštite od insolacije – rolete, kapci)

U slučaju prijave za sufinanciranje mjera koja predviđaju projektiranje ugradnje dizalice topline za potrebe sustava grijanja, obiteljska kuća mora imati izrađen energetska pregled i certifikat te minimalni energetska razred C. Prihvatljivim troškom smatra se projekt ugradnje dizalice topline u postojeći termotehnički sustav ili projekt cjelokupnog termotehničkog sustava (dizalica topline i pripadajući krug distribucije sustava grijanja, hlađenja, i pripreme potrošne tople vode kao i primarni krug kod sustava voda/voda ili zemlja voda ili dizalica topline i neki od navedenih dijelova sustava). Kod projektiranja ovih sustava potrebno se pridržavati narednih uvjeta:



- Moguće je financirati izradu projektne dokumentacije za ugradnju dizalicu topline toplinskog učinka do 30 kW.
- kod projektiranja sustava dizalica topline zrak/zrak (VRF) sustav s direktnom ekspanzijom radne tvari koje se koriste za grijanje/hlađenje prostora i/ili pripremu PTV-a, uređaj (dizalica topline) mora zadovoljavati naredne uvjete koji se dokazuju dokumentacijom proizvođača:

|                  |
|------------------|
| SCOP $\geq 4,0$  |
| SEER $\geq 6,0$  |
| GWP $\leq 2.150$ |

- kod projektiranja sustava dizalica topline zrak/voda koji se koriste za grijanje/hlađenje prostora i/ili pripremu PTV-a, uređaj (dizalica topline) mora zadovoljavati naredne uvjete koji se dokazuju dokumentacijom proizvođača:

|   |
|---|
| SCOP za dizalicu topline prema HRN EN 14825:2019 (ili „jednakovrijedno“) za grijanje za temperaturu polaza vode od 35°C i prosječnu klimu $\geq 3,3$ te za temperaturu polaza vode od 55°C i prosječnu klimu $\geq 2,9$ |
| Stupnjevana ili kontinuirana regulacija učinka kompresora od minimalno 25% do 100%  |
| GWP $\leq 1.500$  |

- kod projektiranja sustava dizalica topline voda/voda koji se koriste za grijanje/hlađenje prostora i/ili pripremu PTV-a, uređaj (dizalica topline) mora zadovoljavati naredne uvjete koji se dokazuju dokumentacijom proizvođača:

|   |
|---|
| SCOP za dizalicu topline prema HRN EN 14825:2019 (ili „jednakovrijedno“) za grijanje za temperaturu polaza vode od 35°C i prosječnu klimu $\geq 4,3$ te za temperaturu polaza vode od 55°C i prosječnu klimu $\geq 3,7$ |
| Stupnjevana ili kontinuirana regulacija učinka od minimalno 25% do 100%   |
| GWP $\leq 1.500$  |

- kod projektiranja sustava dizalica topline tlo/voda koji se koriste za grijanje/hlađenje prostora i/ili pripremu PTV-a, uređaj (dizalica topline) mora zadovoljavati naredne uvjete koji se dokazuju dokumentacijom proizvođača:

|   |
|---|
| SCOP za dizalicu topline prema HRN EN 14825:2019 (ili „jednakovrijedno“) za grijanje za temperaturu polaza vode od 35°C i prosječnu klimu $\geq 4,0$ , te za temperaturu polaza vode od 55°C i prosječnu klimu $\geq 3,4$ |
| Stupnjevana ili kontinuirana regulacija učinka od minimalno 25% do 100%   |
| GWP $\leq 1.500$  |

U slučaju prijave za sufinanciranje mjera koje predviđaju projektiranje mjera ugradnje fotonaponske elektrane, potrebno se pridržavati narednih uvjeta:

- Moguće je financirati tehničku dokumentaciju za elektranu do 5 kW. Prijavitelj može prijaviti i sufinanciranje tehničke dokumentacije koja predviđa veću instaliranu snagu, ali u tom slučaju sufinancirati će se mjera na način da će se ukupna cijena projekta dijeliti sa predviđenom snagom elektrane kako bi se odredila jedinična cijena projektne dokumentacije za 1 kW projektirane elektrane i ista množiti sa 5 te će taj umnožak predstavljati iznos na koji se odnosi izračunati postotak sufinanciranja.

- Na obiteljskim kućama koje imaju elektranu manje instalirane snage od 5 kW, moguće je predati prijavu za sufinanciranje proširenja navedene elektrane u sklopu mjere M3. U ovom slučaju, sufinanciranje može biti odobreno samo za elektranu koja u zbroju s postojećem čini cjelinu od 5 kW. Ako se projektom proširenja elektrane prelazi navedeni kapacitet, sufinancirati će se samo dio proširenja s tim da je moguće sufinancirati isključivo dio koji u zbroju s postojećom elektranom čini instaliranu snagu od 5 kW i to na način da će se odrediti jedinična cijena po 1 kW projektirane elektrane. Navedenu cijenu činiti će omjer ukupne cijene projektirane elektrane i ukupne projektirane vršne snage elektrane.

- Pri projektiranju fotonaponske elektrane, mora se projektirati sustav koji ima stupanj korisnog djelovanja fotonaponskih sunčanih modula od najmanje 18%.

## VIII

### OSTALE ODREDBE

Obrasci zahtjeva za bespovratna financijska sredstva za financiranje/sufinanciranje izrade dokumentacije za mjere M1, M2, M3, i M4 za obiteljske kuće na području općine Kršan te predmetni Javni poziv mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Općine Kršan <https://www.krsan.hr>.

Općina Kršan Javni poziv provodi u suradnji s IRENA-om, Istarskom regionalnom energetska agencijom koja je zadužena za pružanje tehničke pomoći i posredovanje između građana i ovlaštenih certifikatora i projekatata koje građani angažiraju za potrebe prijave na Javni poziv.

Ostale informacije mogu se zatražiti kod nadležne službe Općine Kršan putem:

- telefona pozivom na broj 052/378-222
- ili e-poštom na [gospodarstvo@krsan.hr](mailto:gospodarstvo@krsan.hr)

ili kod IRENA-e putem:

- telefona pozivom na broj 052/351-551
- ili e-poštom na [irena@irena-istra.hr](mailto:irena@irena-istra.hr)

do zatvaranja natječaja.

Općina Kršan zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15), Općina Kršan kao tijelo javne vlasti, obvezna je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesa javnosti, Općina Kršan objavljuje svoje normativne akte na službenoj mrežnoj stranici i u „Službenom glasilu Općine Kršan“. Slijedom navedenog, smatrat će se da je prijavitelj, podnošenjem zahtjeva za subvenciju koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na mrežnim stranicama i u „Službenom glasilu Općine Kršan“, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

**Općinski načelnik**  
**Roman Carić, mag. iur., v.r.**

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča i mrežne stranice Općine Kršan
2. a/a.