



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRŠAN**

Jedinstveni upravni odjel

52232 Kršan, Blaškovići 12

OIB: 84077929159

Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223

E-mail: opcina-krsan@pu.t-com.hr, www.krsan.hr

KLASA: 112-01/24-01/1

URBROJ: 2163-22-24-2

Kršan, 5. veljače 2024.

Na temelju čl. 17., čl. 19. i čl. 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08., 61/11, 04/18, 112/19 – dalje u tekstu ZSN), Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan na sljedeća radna mjesta:

1. Referent/ica – komunalni redar u Odsjeku za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz obavezni probni rok od 3 mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju upravne, ekonomske ili tehničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Kandidat koji ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima a nema položen državni ispit, može biti izabran, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijma u službu.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. ZSN.

2. Vježbenika/cu radi osposobljavanja za obavljanje poslova **Višeg stručnog suradnika/cu za društvene djelatnosti i informiranje** u Odsjeku za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme od 12 mjeseci (vježbenički staž).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski pravne, društvene, ekonomske ili kulturne struke,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

3. Vježbenika/cu radi osposobljavanja za obavljanje poslova **Višeg stručnog suradnika/cu za urbanizam i graditeljstvo** u Odsjeku za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme od 12 mjeseci (vježbenički staž).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske, geodetske ili tehničke struke,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž,

- poznavanje rada na osobnom računalu.

4. Vježbenika/cu radi osposobljavanja za obavljanje poslova **Viši referent/ica za komunalno gospodarstvo i poljoprivredni redar** u Odsjeku za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme od 12 mjeseci (vježbenički staž).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij tehničke ili poljoprivredne struke,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci, uz obvezu polaganja državnog ispita najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Osim naprijed navedenih posebnih uvjeta svi kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u čl.12. ZNS-a (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Natjecati se mogu osobe oba spola sukladno čl.13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po ranijim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u čl. 15. i čl. 16. ZSN-a.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela, te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

U prijavi na javni natječaj za radno mjesto **Referent/ica – komunalni redar** obavezno je priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stručnoj spremi i struci (neovjeren preslik svjedodžbe),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjeren presliku domovnice ili važeće osobne iskaznice),
4. dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje godine dana, koji mora sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora, rješenja ili potvrda poslodavca) a koje je evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
6. dokaz da se protiv osobe ne vodi kazneni ili istražni postupak (uvjerenje nadležnog suda ne starije od 3 mjeseci),
7. vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZNS, (izjavu nije potrebno ovjeravati).
8. dokaz o poznavanju rada na računalu - preslika svjedodžbe, certifikata ili pisana izjava, (izjavu nije potrebno ovjeravati).
9. dokaz o položenom državnom ispitu – preslika svjedodžbe ako kandidat ima položen ispit.

Prijavi na javni natječaj za **Vježbenika/cu** radi osposobljavanja za obavljanje poslova:

- Višeg stručnog suradnika/cu za društvene djelatnosti i informiranje,
- Višeg stručnog suradnika/cu za urbanizam i graditeljstvo,
- Viši referent/ica za komunalno gospodarstvo i poljoprivredni redar

obavezno je priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stručnoj spremi i struci (neovjeren preslik diplome),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjeren presliku domovnice ili važeće osobne iskaznice),
4. dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
5. dokaz da se protiv osobe ne vodi kazneni ili istražni postupak (uvjerenje nadležnog suda ne starije od 3 mjeseci),
6. vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZNS, (izjavu nije potrebno ovjeravati).
7. dokaz o poznavanju rada na računalu - preslika svjedodžbe, certifikata ili pisana izjava, (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Dokazi koji se prilaže u preslici, prije izbora će se predložiti u izvorniku ili ovjerenj preslici. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne prilože se uz prijavu na natječaj već će se ona ishoditi prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužna je uz prijavu na natječaj priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Osobe koje mogu ostvariti pravo na prednosti pri zapošljavanju na temelju čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, na temelju čl. 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida, te na temelju čl.9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti dokaze te imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osobe koje se pozivaju na pravo pri zapošljavanju sukladno čl.9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko na kraju provedenog pismenog testiranja kandidata/kinja i provedenog intervju s istima, kandidati/kinje koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni/e kandidati/kinje koji su se u svojoj prijavi pozvali/le na to pravo i dokazali/le s dokazima.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i steknu status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj, bit će provedena prethodna provjeri znanja i

sposobnosti, putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta za koje se kandidati/kinje primaju, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kršan i WEB-stranici Općine Kršan (www.krsan.hr).

Na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Općine Kršan objavit će se i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 15 dana od objave u „Narodnim novinama“ na adresu:

OPĆINA KRŠAN, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja,
Blaškovići 12, 52232 Kršan, s naznakom:
„Za natječaj - prijam u službu na radno mjesto: _____
(upisati naziv radnog mjesta za koje se osoba prijavljuje)
- NE OTVARAJ -

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge, u traženom obliku, navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj te će se istima dostaviti pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Nakon raspisanog natječaja i provedenog postupka ne mora se provesti izbor te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju natječaja.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, kandidati/kinje su izričito suglasni da Općina Kršan kao voditelj obrade osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i obrađivati podatke samo u obimu i za svrhu provedbe natječajnog postupka, a sukladno odredbama Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679 od 27. travnja 2016. godine.

OPĆINA KRŠAN

PROČELNICA

Glorija Fable