



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRŠAN  
OPĆINSKI NAČELNIK**

52232 Kršan, Blaškovići 12  
OIB: 84077929159  
Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223  
E-mail: opcina-krsan@pu.t-com.hr, www.krsan.hr

KLASA: 342-01/25-01/1  
URBROJ: 2163-22-25-3  
Kršan, 23. siječnja 2025.

Na temelju čl. 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine br. 83/23), Uredbe o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (Narodne novine br. 16/24), čl. 14. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kršan za razdoblje od 2024. – 2028. godine („Službeno glasilo Općine Kršan" br. 19/23. i 14/24), i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru području Općine Kršan, KLASA: 342-01/25-01/1, URBROJ: 2163-22-25-1 od dana 22. siječnja 2025., Općinski načelnik Općine Kršan, objavljuje

**JAVNI NATJEČAJ  
za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Kršan**

**LOKACIJE, DJELATNOSTI I MINIMALNA NAKNADA ZA DODJELU DOZVOLE**

**I.**

Raspisuje se javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Kršan za obavljanje gospodarske djelatnosti na dijelovima pomorskog dobra (mikrolokacije)(u daljnjem tekstu: Natječaj), a sve sukladno tabelarnom prikazu u nastavku te grafičkom prikazu lokacija koji čini prilog ovom Natječaju.

| MIKROLOKACIJA   | DJELATNOST                | SREDSTVO   | BROJ SREDSTAVA | ROK TRAJANJA | BROJ DOZVOLA | POČETNA GODIŠNJA NAKNADA ZA DODJELU DOZVOLE   |
|---|---------------------------|--|----------------|--------------|--------------|---|
| 1.1.<br>Dio k.č. 582/1, dio k.č. 584/1, dio k.č. 584/3, dio k.č. 2905/448 u k.o. Plomin | UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA | kiosk, prikolice, montažni objekti do 12m <sup>2</sup> i sl. | 1 KOM          | 4 godine     | 1            | 3.000,00 eura za objekt + 60,00eura po m <sup>2</sup> terase+5,00 eura po kemijskom |

|   |                          |  |       |          |   |                    |
|---|--------------------------|--|-------|----------|---|--------------------|
|   |                          |  |       |          |   | toaletu            |
| 1.2.<br>Dio k.č. 582/1, dio k.č. 584/1, dio k.č. 584/3, dio k.č. 2905/448 u k.o. Plomin | IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA | daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl. | 1 KOM | 4 godine | 1 | 100,00 eura po kom |
| 1.3.<br>Dio k.č. br. 584/3 k.o. Plomin  | IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA | daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl. | 1 KOM | 4 godine | 1 | 100,00 eura po kom |



## ROK ZA DOSTAVU PONUDA I NAČIN PROVOĐENJA JAVNOG NATJEČAJA

### II.

Natječaj će se provesti prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: ponuda).

Ponude za dodjelu dozvola na pomorskom dobru podnose se od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Općine pa zaključno s danom 07. veljače 2025.

Pisane ponude zaprimljene nakon dana 07. veljače 2025. smatrat će se zakašnjelima te se iste neće razmatrati.

Prikupljanje ponuda provodi se dostavom putem preporučene pošte ili neposrednom predajom u prijemnoj pisarnici Općine Kršan **u zatvorenoj omotnici uz naznaku:**

**«ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU – NE OTVARAJ»**

Ponude će se otvarati 12. veljače 2025. s početkom u 16,00 sati u prostorijama Jedinog upravnog odjela Općine Kršan.

### III.

Natječaj provodi Povjerenstvo od tri člana i njihovih zamjenika koje imenuje Načelnik.

Povjerenstvo otvara pristigle prijave i utvrđuje koje prijave ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom, odnosno objavljenim natječajem.

O tijeku sjednice vodi se zapisnik koji potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Prije otvaranja ponuda, Povjerenstvo utvrđuje koliko je ponuda zaprimljeno i jesu li iste pravodobne s obzirom da se ponude koje nisu predane u za to ostavljenom roku neće razmatrati.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude pravodobne, Povjerenstvo pristupa otvaranju pristiglih ponuda prema redoslijedu njihova zaprimanja te utvrđuje sadržavaju li iste sve podatke i dokumentaciju propisanu natječajem (potpune ponude). Ponude koje nisu potpune, neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.

Povjerenstvo ocjenjuje ponude koje su pravodobne, potpune i ispunjavaju uvjete propisane ovim Natječajem te na temelju zbroja bodova, prema kriterijima za ocjenjivanje ponuda, utvrđuje rang listu ponuditelja. Najviše rangirani ponuditelj je onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena s najvećim brojem bodova, uz ispunjavanje ostalih uvjeta propisanih ovim Natječajem.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ispunjavaju uvjete iz natječaja i ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o otvaranju i ocjeni ponuda s utvrđenom rang listom ponuditelja i prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja Povjerenstvo dostavlja Načelniku Općine Kršan.

### IV.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju natječaja, na prijedlog Načelnika Općine Kršan, donosi Općinsko vijeće Općine Kršan.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola donosi se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Na temelju odluke Općinsko vijeće Općine Kršan, a po prethodno provedenom natječaju, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Načelnik Općine Kršan.

## UVJETI OBAVLJANJA POJEDINIH DJELATNOSTI

### V.

Ponuditelj koji podnosi prijavu na natječaj mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- a. da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
- b. da nema dospelih obveza temeljem javnih davanja,

- c. da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na natječaju, imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:

- a. koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
- b. koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
- c. koji ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu, osim ako je sa Općinom regulirao plaćanje duga ili kada ponuditelj istodobno prema Općini ima dospjelo nepodmireno potraživanje u iznosu koji je jednak ili veći od duga ponuditelja

Uvjeti obavljanja djelatnosti za djelatnost iznajmljivanja plažne opreme uključuju:

- a. držati plažne opremu (suncobrani, ležaljke, ronilačka oprema, oprema za plivanje i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu iznajmljene korisniku,
- b. spremati plažne opreme na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određen za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu,
- c. redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem se izdaje dozvola,
- d. ostaviti slobodan pojas od minimalno 6 metara od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno

Kod obavljanja ugostiteljske djelatnosti ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je priključiti se na vodovod i odvodnju, a ako te mogućnosti nema, dužan je postaviti spremnik za vodu i odvodnju.

## VI.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem se izdaje dozvola.

## SADRŽAJ PONUDE

### VII.

Ponuda za dodjelu dozvole može se podnijeti za jednu ili više djelatnosti u odnosu na pojedinu mikrolokaciju.

U ponudi je potrebno izrijekom naznačiti ime mikrolokacije i redni broj djelatnosti za koje se ponuda podnosi te je potrebno definirati točan broj sredstava za koji se ponuda podnosi, u suprotnom će se smatrati da je zahtjev podnesen za ukupan broj sredstava.

Ponuda koja je podnesena za više mikrolokacija ili iz koje nije moguće odrediti za koje mikrolokacije, lokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, neće se uzeti u razmatranje.

**Ponuda za natječaj obavezno sadrži:**

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,
2. naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi i ponuđenu naknadu za dozvolu,
3. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva (za djelatnosti: ugostiteljstvo i trgovina),
4. prospekt proizvođača ili fotografiju sredstava (za djelatnosti koje se ne odnose na ugostiteljstvo i trgovinu),
5. sljedeću dokumentaciju:
  - 5.1. za kiosk, montažni objekt do 12 m<sup>2</sup> i pripadajuću terasu:
    - tehnički opis sa detaljnim opisom primijenjenih materijala, načina zatvaranja bočnih stranica objekta i opisom opreme terase
    - situacija u mjerilu 1:500
    - tlocrt i presjeci u mjerilu 1: 100
    - prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju lokacije
  - 5.2. za prikolicu površine do 12 m<sup>2</sup> i terasu:
    - dokaz o registraciji prikolice
    - nacrt/fotografiju prikolice iz koje će biti razvidna površina
    - prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju lokacije
  - 5.3. za škrinju ili aparat za sladoled i štand:
    - prospekt proizvođača ili fotografiju sredstava.
6. jamstvo za ozbiljnost ponude u visini početnog godišnjeg iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
7. dokaz o tome da će ponuditelj upotrebljavati opremu i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima ili izjavu da isto neće upotrebljavati ili neće pružati navedene usluge,
8. podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole,
9. podatak o prethodnom iskustvu i dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti, odnosno korištenju pomorskog dobra (reference-potvrde izdane ponuditelju)
10. odgovarajući akt utvrđen podzakonskim aktom kojim se uređuju vrste djelatnosti i visina minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za objekt u kojem će se obavljati djelatnost (za sredstvo: kiosk, montažni objekt-do 12 m<sup>2</sup>),
11. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

**Uz ponudu se obvezno prilaže:****I. Instrumenti osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru:**

1. izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za bespovratno oduzimanje, uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka:
  - ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
  - ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,
  - ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru,
2. bankarska garancija, novčani polog, bjanko zadužnica ili zadužnica do iznosa koji pokriva ukupnu svotu naknade za dozvolu na pomorskom dobru za vrijeme trajanja dozvole na pomorskom dobru, koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđenu kod javnog bilježnika te popunjena sukladno podzakonskom aktu kojim se uređuje oblik i sadržaj bjanko zadužnice, a

kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

Novčani polog uplaćuje se na IBAN Općine Kršan, HR91240200671821700003, model HR68, poziv na broj 7706-OIB, uz naznaku: sredstvo osiguranja plaćanja naknade za dozvolu na pomorskom dobru.

Uplata novčanog iznosa mora biti izvršena na način da je uplata evidentirana na računu Općine Kršan najkasnije do dana predaje pisane ponude.

**II. Jamstvo osiguranja za ozbiljnost ponude** – bjanko zadužnica ovjerenu od javnog bilježnika u visini početnog godišnjeg iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru

**Dokazi uz ponudu, odnosno natječajna dokumentacija, prilažu se u izvorniku ili ovjerenom presliku**

## KRITERIJI ZA OCIJENJIVANJE PONUDA

### VIII.

Ponude zaprimljene na natječaju ocjenjivati će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s maksimalno **100%** prema sljedećim kriterijima:

- a) Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - do maksimalno **60%** ocjene ponude.
- b) Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra - najviše **10%** ocjene ponude.
- c) Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanja usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima - najviše **10%** ocjene ponude.
- d) Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) - najviše **20%** ocjene ponude.

U slučaju da pojedini ponuditelj nije dostavio dokaze da ispunjava jedan ili više kriterija (primjerice certifikate, fotografije, programe, potvrde, ugovore i sl.), za taj mu se kriterij ili kriterije neće dodijeliti bodovi.

## ROK ZA UPLATU NAKNADE ZA DODJELU DOZVOLE

### IX.

Iznos utvrđene naknade za dozvolu na pomorskom dobru ponuditelj je dužan uplatiti u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti Rješenja o dodjeli dozvole na pomorskom dobru.

## RAZLOZI ZA UKIDANJE DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

**X.**

Općina Kršan brinut će o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru te osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Načelnik Općine donijeti će rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

**Dozvola na pomorskom dobru može se ukinuti:**

- a. ako se ovlaštenik dozvole ne pridržava odredaba ovog Natječaja, Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kršan za razdoblje od 2024. – 2028. godine, Izmjena i dopuna Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kršan, odluka i drugih općih akata Općine Kršan,
- b. ako ovlaštenik dozvole ne obavlja djelatnosti za koje mu je dozvola dana.

U slučajevima iz točke a i b. ovog članka, ovlaštenik dozvole biti će pozvan da se u određenom roku izjasni o razlozima koji predstavljaju osnovu za ukidanje dozvole.

**INFORMACIJE O NATJEČAJU****XI.**

Uvid u tekst natječaja, kao i dobivanje informacija o istom, omogućeno je u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kršan, u uredovno radno vrijeme za stranke ili telefonom na broj 052/378-222.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Roman Carić

