



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRŠAN**

Jedinstveni upravni odjel

52232 Kršan, Blaškovići 12

OIB: 84077929159

Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223

E-mail: opcina-krsan@pu.t-com.hr, www.krsan.hr

KLASA: 112-01/25-01/2

URBROJ: 2163-22-25-2

Kršan, 18. srpnja 2025.

Na temelju čl. 19. a u svezi s čl.17. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25.– dalje u tekstu ZSN), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan na radno mjesto

Referent/ica – komunalni redar u Odsjeku za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove, jedan (1) izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, uz obavezni probni rok od 3 mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Pored općih uvjeta osobe moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete za prijam u službu:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju upravne, ekonomske ili tehničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj obavezno je priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stručnoj spremi i struci (neovjeren preslik svjedodžbe),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjeren preslik domovnice ili važeće osobne iskaznice),
4. dokaz o ostvarenom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojeg su razvidne prijave i odjave na mirovinsko osiguranje, ostvareni staž i stručna sprema na temelju koje staž ostvaren),
5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje godine dana, koji mora sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora, rješenja ili potvrda poslodavca) a koje je evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

6. vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZNS, (izjavu nije potrebno ovjeravati).
7. dokaz o poznavanju rada na računalu - preslika svjedodžbe, certifikata ili pisana izjava, (izjavu nije potrebno ovjeravati).
8. dokaz o položenom državnom ispitu – preslika uvjerenja/svjedodžbe ako kandidat ima položen ispit.
9. dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim zakonima (ukoliko osoba ostvaruje takvo pravo)

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela te po mogućnosti adresu elektroničke pošte).

Dokazi koji se prilaže u preslici, prije izbora će se predložiti u izvorniku ili ovjerenoj preslici. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne prilože se uz prijavu na natječaj već će se ona ishoditi prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Osoba je dužna pristupiti zdravstvenom pregledu po pozivu jer se inače smatra da je odustala od prijma.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom javnom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Natjecati se mogu osobe oba spola sukladno čl.13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u čl. 15. i čl. 16. ZSN-a.

Osoba koji ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine, može se primiti u službu, pod uvjetom da državni ispit položi u roku godine dana od prijma u službu odnosno od dana početka rada u službi.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. ZSN.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužna je uz prijavu na natječaj priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Osobe koje mogu ostvariti pravo na prednosti pri zapošljavanju na temelju čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, na temelju čl. 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida, te na temelju čl.9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti dokaze te imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti

prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osobe koje se pozivaju na pravo pri zapošljavanju sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pismenog testiranja kandidati i provedenog intervju s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i dokazali s dokazima.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i steknu status kandidata prijavljenog na javni natječaj, bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti, putem pisanog testiranja i intervju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na službenoj WEB-stranici Općine Kršan (www.krsan.hr).

Na istoj web-stranici Općine Kršan objavit će se i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisanog testiranja.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, pozvat će se izabranog kandidata da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uz upoznavanje da se nedostavljanje tražene isprave smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, upravno tijelo lokalne jedinice provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz čl.15. ZSN-a te zapreke iz čl.16. ZSN-a.

Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavit će se svim kandidatima javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Kršan (www.krsan.hr).

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 15 dana od objave u „Narodnim novinama“ neposredno ili poštom preporučeno na adresu:

OPĆINA KRŠAN, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja,
Blaškovići 12, 52232 Kršan, s obaveznom naznakom:
„Za javni natječaj - prijam u službu na radno mjesto: referent – komunalni redar „
- NE OTVARAJ -

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge, u traženom obliku, navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te će se istima dostaviti pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj. Protiv ove obavijesti osobe ne ostvaruju pravo na podnošenja pravnog lijeka.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Nakon raspisanog natječaja i provedenog postupka ne mora se provesti izbor te će se u tom

slučaju donijeti odluka o poništenju natječaja protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, osoba daje privolu Općini Kršan, kao voditelju obrade podataka, za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi u svrhu izbora kandidata, kao i privolu na dostavu obavijesti o rezultatima javnog natječaja koja se dostavlja svim kandidatima odnosno u obimu i za svrhu provedbe natječajnog postupka, a sukladno odredbama Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679 od 27. travnja 2016., te stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

OPĆINA KRŠAN

PROČELNICA

Glorija Fable