



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRŠAN**

Jedinstveni upravni odjel

52232 Kršan, Blaškovići 12

OIB: 84077929159

Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223

E-mail: opcina-krsan@pu.t-com.hr, www.krsan.hr

KLASA: 112-01/25-01/2

URBROJ: 2163-22-25-6

Kršan, 23. srpnja 2025.

Sukladno čl. 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11, 04/18, 112/19, 17/25.), a vezano uz raspisani Javni natječaj, KLASA:112-01/25-01/2 URBROJ:2163-22-25-2 od 18. srpnja 2025. objavljen u „Narodnim novinama“, broj: 105 od 23. srpnja 2025. (br.4153), za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan, Odsjek za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove na radno mjesto:

- Referent/ica – komunalni redar - 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, uz obavezni probni rok na 3 mjeseca

na WEB-stranici Općine Kršan (www.krsan.hr), objavljuje se:

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI, NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI I IZ KOJEG PODRUČJA, ODNOSNO PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI.

I.

1. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Referent – komunalni redar - 1 izvršitelj/ica na neodređeno, puno radno vrijeme,

Opis poslova i zadataka

-
- obavlja poslove provedbe komunalnog reda na području na području Općine, obavlja poslove nadzora nad provedbom zakona i podzakonskih akata kojima se uređuje komunalni red te nadzire provođenje Odluke o komunalnom redu i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva,
-
- nadzire uređenje naselja, korištenje javnih površina, zelenih površina, nerazvrstanih cesta i parkirališta, dječjih igrališta, plaža, urbane opreme, odvodnje atmosferskih voda, uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, korištenje javnih površina, korištenje općinskih stanova danih u najam i poslovnih prostora koji su dani u zakup,
-
- priprema dokumentacije i provođenje natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti, te provođenje nadzora nad komunalnim djelatnostima: poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije te veterinarsko-higijeničarski poslova, redovito i pojačano održavanje nerazvrstanih cesta.
-

-
- izdavanje obveznih prekršajnih naloga protiv počinitelja prekršaja, propisanih odlukama općinskog vijeća, vezanih uz područje komunalnog gospodarstva te predlaže pokretanje prekršajnog postupka pročelniku Odjela,
-
- izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata, provodi upravni postupak i donosi rješenja za održavanje komunalnog reda prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
-
- obavlja poslove nadzora propisanih Zakonom o građevinskoj inspekciji u dijelu koji se odnosi na nadležnost komunalnog redarstva te surađuje s nadležnim inspekcijama,
-
- nadzire skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom, inicira aktivnosti vezano za sanaciju divljih deponija odnosno provodi poslove nadzora propisanih Zakonu o gospodarenju otpadom koji se odnose na nadležnost komunalnog redarstva,
-
- provodi aktivnosti vezano za zaštitu od požara, zaštitu prirode i okoliša, zaštitu spomenika kulture, zaštitu pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine, zaštitu od elementarnih nepogoda, te o istom poduzima propisane mjere kod nadležnih institucija i inspekcija,
-
- brine o održavanju komunalnog reda prilikom održavanja općinski te ostalih društvenih manifestacija,
-
- izrada godišnjih planova i izvještaja iz svoje nadležnosti,
-
- obavlja poslove zaprimanja akata i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja“
-

II. PLAĆA

Plaću Referenta/ice – komunalnog redara čini umnožak osnovice za obračun plaće od 825,00 € i koeficijenta složenosti poslova od 1,79 (bruto plaća).

III. PODRUČJE TESTIRANJA I PRAVNI IZVORI:

Područje testiranja:

- komunalno gospodarstvo.

Pravni i drugi izvori za pripremanja kandidata za testiranje:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24.)

IV.

UPUTE I OBAVIJEST SVIM KANDIDATIMA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća: pisano testiranje i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvijete.

V.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pismenu provjeru znanja. Pismena provjera traje 30 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili dr. komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća: pisano testiranje i intervju.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pismenog testiranja.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

VI. ROK PRIJAVE NA NATJEČAJ

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

Rok prijave na natječaj je zaključno s danom 07. kolovoza 2025.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni u zakonskom roku.

VAŽNA NAPOMENA:

Obavijest o vremenu testiranja odnosno provjeri znanja i sposobnosti bit će objavljena na WEB stranici Općine Kršan najmanje 5 dana prije testiranja.

OPĆINA KRŠAN